

## فرم درخواست انتخاب واحد برای نیمسال چهارم

ماده ۲۷ ائین نامه اجرایی - ثبت نام دانشجو در نیم سال چهارم، منوط به تصویب پایان نامه در کمیته تحصیلات تکمیلی گروه آموزشی می باشد.

مدیر محترم گروه ..... جناب آقای دکتر .....

با سلام و احترام

اینجانب ..... با شماره دانشجویی ..... ورودی ..... دانشجوی  
کارشناسی ارشد رشته ..... گرایش ..... تعداد ..... واحد را گذرانده  
ام و پروپوزال خود را با عنوان ..... در تاریخ .....  
تحویل داده ام.

امضاء دانشجو - تاریخ

---

مدیر محترم گروه .....

با سلام و احترام

بدینوسیله گواهی می شود پروپوزال ارائه شده توسط دانشجو مورد تأیید اینجانب می باشد.

نام و نام خانوادگی استاد راهنما..... امضاء استاد - تاریخ

---

معاونت محترم آموزشی دانشکده

با سلام و احترام

بدینوسیله گواهی می شود که پروپوزال آقای / خانم ..... دانشجوی کارشناسی ارشد رشته  
..... در تاریخ ..... به تصویب کمیته تحصیلات تکمیلی گروه رسیده است.

امضاء مدیر گروه تاریخ

همکار ارجمند جناب آقای دکتر .....

با سلام و احترام

نظر به اینکه دانشجویان کارشناسی ارشد مطابق جدول زیر تحت راهنمایی شما می باشند. توجه شما را به ماده ۱۶ و ۲۷ آئین نامه اجرایی دوره کارشناسی ارشد جلب می نماید.

ورودی ۹۲	ورودی ۹۱	
		۱
		۲
		۳
		۴
		۵
		۶
		۷
		۸
		۹
		۱۰

ماده ۱۶ آئین نامه اجرایی : طول مدت دوره در هر سه شیوه، حداکثر ۲ سال مشتمل ۴ نیمسال تحصیلی است. در موارد ضروری و با تائید استاد راهنما، مدیر گروه و شورای تحصیلات تکمیلی دانشکده، فقط یک نیمسال به سنوات اضافه می شود. لذا اگر دانشجو ورودی ۹۱ به هر دلیل نتواند در پایان نیمسال ۵ دفاع نماید، موضوع باید در کمیسیون موارد خاص و با حضور استاد بررسی گردد.

ماده ۲۷ آئین نامه اجرایی : ثبت نام دانشجو در نیم سال چهارم، منوط به تصویب پایان نامه در کمیته تحصیلات تکمیلی گروه آموزشی می باشد (ورودی ۹۲).

لذا خواهشمند است نسبت به پیگیری دفاع دانشجویان ورودی ۹۱ و تصویب پروپوزال دانشجویان ورودی ۹۲ که در جدول فوق آمده، اقدام نموده تا در موعد مقرر دانشجو نسبت به انجام وظایف خود عمل نماید.

میثم شیرخدایی

معاون آموزشی و تحصیلات تکمیلی دانشکده

استاد محترم .....

با سلام و احترام،

ضمن تشکر از همکاری جنابعالی بدینوسیله لازم می دانیم نکاتی را در جهت ارتقاء و بهبود کیفیت آموزشی یادآور شویم.

۱- شروع کلاسها نیمسال اول سال تحصیلی ۹۴-۱۳۹۳، از تاریخ ۱۳۹۳/۰۶/۲۹ و پایان کلاسها ۱۳۹۳/۱۰/۱۷ بمدت ۱۶ هفته بوده و لازم است در تعداد ساعات تشکیل کلاسها دقت لازم به عمل آید.

۲- رعایت تقویم دانشگاهی و تشکیل کلاسها در ساعات مشخص شده، موجب بهبود کیفیت آموزشی و بیانگر اهتمام و علاقمندی به کار آموزش است.

۳- هر گونه ادغام کلاسها ممنوع می باشد، لازم به ذکر است که کلاسهای ۳ و ۴ واحدی در ۲ روز غیرمتوالی هفته برگزار می گردد.

۴- از اضافه نمودن نام دانشجویان بدون مجوز واحد آموزش در انتهای لیست حضور و غیاب خودداری فرمائید و دانشجوی مربوطه را به واحد آموزش راهنمایی کنید.

۵- خواهشمند است نسبت به استفاده مناسب از امکانات و تجهیزات رایانه ای با واحد آموزشی یا پژوهشی دانشکده همکاری و هماهنگی نمائید. (همچنین نسب به تعیین نماینده کلاس در این امور اقدام نماید)

۶- ارائه هرگونه جزوه و متون به خارج از سرفصل ممنوع بوده و لازم است استادان محترم بر اساس محتوای سرفصل دروس مصوب ستاد انقلاب فرهنگی اقدام نمایند.

۷- امتحان پایان ترم منوط برگزاری کامل کلاسها مطابق با مقررات آموزشی (۱۶ هفته) و اتمام دروس منطبق با سرفصل شورای برنامه ریزی وزارت عتف می باشد.

۸- در صورت عدم امکان حضور (از قبل پیش بینی شده) در کلاس نسبت به اطلاع رسانی به امور تشکیل کلاسها اقدام فرمائید و کلاسهای جبرانی در اسرع وقت با هماهنگی واحد آموزش و تشکیل کلاسهای دانشکده انجام گردد.

۹- جهت پرداخت حق التدریس برای اساتید مدعو لازم است ضمن تکمیل قرارداد حق التدریس، آخرین مدرک تحصیلی (در صورت اشتغال، حکم کارگزینی) خود را ضمیمه قرارداد نموده به واحد آموزش تحویل دهد.

میشم شیرخدایی

معاون آموزشی و تحصیلات تکمیلی